

Муниципальное образование «Город Таганрог»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

П Р И К А З

№ 264-к

" 11 " декабря 2017 г.

Об утверждении плана  
мероприятий по  
противодействию коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –  
ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по  
предупреждению коррупции в МАУ «Городской дом культуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в  
МАУ «Городской дом культуры» на 2018-2019 годы (Приложение 1 к  
настоящему приказу).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.В. Мещеряков

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном автономном учреждении «Городской дом культуры»  
на 2018-2019 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие по противодействию коррупции</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1.	Проведение информационной работы с работниками учреждения об изменениях в антикоррупционном законодательстве	постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность
2.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения: информирование населения через официальный сайт обо всех видах деятельности учреждения	постоянно	зам. директора по КМР
3.	Предоставление руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	январь-апрель 2018 г. январь-апрель 2019 г.	руководитель
4.	Мониторинг коррупционных рисков: проведение анализа поступающих жалоб на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности работников учреждения	постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность
5.	Совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер: принятие мер дисциплинарного взыскания в случае нарушения работниками своих должностных обязанностей и общих принципов служебного поведения; осуществление ежедневного контроля за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	постоянно  постоянно	комиссия по противодействию коррупции  специалист по кадрам, зам. директора по АХЧ
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	руководитель
7.	Информирование управления культуры о фактах коррупционных проявлений	по факту	ответственный за антикоррупционную деятельность

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие по противодействию коррупции</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
8.	Организация закупок для муниципальных нужд, контроль размещения муниципального заказа	постоянно	экономист (ведущий)
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	постоянно	экономист (ведущий)
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	главный бухгалтер
11.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) руководителя и работников МАУ «Городской дом культуры»	постоянно	комиссия по противодействию коррупции

Ответственный за  
антикоррупционную деятельность



Г.П. Арсеньева